



PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DO VALE DO RIO PRETO

SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE

Rua Professora Maria Emília Esteves, 691, Centro, São José do Vale do Rio Preto - RJ

Telefone / WhatsApp: (24) 2224-1098

TERMO DE REFERÊNCIA

1. DO OBJETO:

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UNIDADE	QUANTIDADE
01	Contratação de pessoa física ou jurídica especializada para prestação de serviços de consultoria técnica ambiental, com foco no apoio às ações de cuidado, monitoramento e uso sustentável das Unidades de Conservação municipais. O profissional deverá diagnosticar problemas e propor soluções técnicas, além de se envolver ativamente na implementação dessas soluções, trabalhando de forma integrada com a equipe da Secretaria Municipal de Meio Ambiente e utilizando seus conhecimentos técnicos para garantir a efetividade das ações. Os serviços incluem apoio logístico, instalação e monitoramento contínuo de armadilhas fotográficas, mapeamento e manutenção de trilhas, auxílio no levantamento e identificação de espécies da fauna e flora, bem como atenção aos seus vestígios (penas, sementes, pegadas, ranhuras, etc), os quais devem ser registrados e reportados à Secretaria com o objetivo de compor um acervo de materiais para ações de divulgação e valorização da biodiversidade local. Também fazem parte das atribuições o suporte técnico-administrativo ao licenciamento ambiental e às diversas atividades da Secretaria, a colaboração no planejamento, organização e realização de ações de educação ambiental tanto dentro quanto fora das Unidades de Conservação, além do auxílio no resgate e transporte de animais silvestres feridos ou doentes até centros de tratamento e reabilitação, conforme detalhado neste documento.	SERVIÇO	01

2. DA JUSTIFICATIVA:

A presente contratação justifica-se pela necessidade de aprofundar o conhecimento técnico-científico sobre a biodiversidade presente nas Unidades de Conservação do município, por meio de ações integradas de auxílio na identificação de espécies da fauna e flora, registro e coleta de vestígios da biodiversidade (como penas, sementes, pegadas e ranhuras), e do mapeamento detalhado das trilhas e seus atrativos naturais. Essas informações são essenciais para subsidiar ações de proteção, fiscalização, educação ambiental e uso público ordenado desses territórios, além de compor um acervo destinado à valorização e divulgação da biodiversidade local. A atuação do profissional contratado não se limitará à consultoria remota ou teórica, sendo também exigida sua participação direta na execução das atividades, em conjunto com a equipe técnica da Secretaria Municipal de Meio Ambiente, contribuindo de forma prática e efetiva para o cuidado contínuo





PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DO VALE DO RIO PRETO

SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE

Rua Professora Maria Emília Esteves, 691, Centro, São José do Vale do Rio Preto - RJ

Telefone / WhatsApp: (24) 2224-1098

com as UCs, incluindo o apoio logístico, instalação e monitoramento de armadilhas fotográficas, manutenção de trilhas, e apoio a resgates de fauna silvestre.

Adicionalmente, a complexidade dos processos de licenciamento ambiental e das demais demandas institucionais exige, por vezes, um suporte técnico especializado, que auxilie na tomada de decisões com maior segurança, embasamento e conformidade legal. A consultoria contratada, portanto, desempenhará papel estratégico na consolidação da gestão ambiental do município, garantindo a qualidade e a precisão das informações utilizadas nas ações de planejamento e conservação.

3. DA ENTREGA OU DO SERVIÇO:

O contratado será responsável pela execução dos seguintes serviços, que deverão ser realizados em articulação com a Secretaria Municipal de Meio Ambiente:

- **Levantamento Florístico:** Auxiliar no levantamento e identificação taxonômica das espécies vegetais presentes nas Unidades de Conservação designadas, realizar registros fotográficos e, quando possível, coletar eventuais vestígios relevantes como sementes, frutos com o objetivo de compor um acervo de materiais para ações de divulgação e valorização da biodiversidade local.
- **Levantamento Faunístico:** Auxiliar no levantamento e identificação taxonômica das espécies da fauna, com uso de metodologias adequadas aos diferentes grupos, incluindo registro das ocorrências e documentação de vestígios como penas, pegadas, fezes, sons, sempre com o objetivo de ampliar o conhecimento sobre a biodiversidade local e subsidiar ações educativas. .
- **Alimentação de Sistemas Oficiais:** Alimentar regularmente sistemas e plataformas oficiais que requeiram informações técnicas e registros sobre a biodiversidade local, contribuindo com dados atualizados e de qualidade para as bases institucionais.
- **Mapeamento e Manutenção de Trilhas:** Mapear e manter as trilhas ecológicas existentes, com georreferenciamento do traçado, identificação de pontos de interesse (mirantes, cursos d'água, cachoeiras etc.). O contratado deverá ainda identificar e sinalizar áreas de risco, tanto relacionadas à biodiversidade (presença de espécies potencialmente perigosas, como serpentes ou insetos urticantes) quanto aos próprios obstáculos do terreno (como trechos escorregadios, íngremes ou instáveis), garantindo condições seguras e informativas para o uso público ordenado das trilhas.





PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DO VALE DO RIO PRETO

SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE

Rua Professora Maria Emília Esteves, 691, Centro, São José do Vale do Rio Preto - RJ

Telefone / WhatsApp: (24) 2224-1098

- **Elaboração de Relatórios Técnicos:** Consolidar os dados obtidos em campo por meio de relatórios detalhados, contendo listas de espécies, mapas, registros fotográficos, análises interpretativas e recomendações técnicas voltadas à conservação e valorização das Unidades de Conservação.
- **Educação Ambiental:** Apoiar o planejamento, organização e realização de atividades de educação ambiental promovidas pela Secretaria, tanto dentro quanto fora das Unidades de Conservação. Isso inclui visitas guiadas, oficinas, exposições, produção de materiais informativos e ações voltadas à sensibilização da população sobre a importância da conservação da biodiversidade e do uso sustentável dos recursos naturais.
- **Armadilhas Fotográficas:** Prestar apoio na instalação, monitoramento, manutenção e gestão dos dados obtidos por armadilhas fotográficas utilizadas nas Unidades de Conservação para fins de monitoramento da fauna. O profissional deverá colaborar na análise e sistematização dos registros, contribuindo com informações relevantes para estudos de biodiversidade, relatórios técnicos e materiais educativos.
- **Suporte Técnico-Operacional:** Colaborar com a equipe da Secretaria em outras atividades de campo e de gabinete que exijam suporte técnico ou logístico, como levantamentos, vistorias ambientais, apoio a eventos institucionais, organização de documentos, alimentação de sistemas (como o SISBIO), e demais demandas pertinentes ao escopo da consultoria.
- **Apoio Técnico ao Licenciamento Ambiental:** Estar à disposição da equipe técnica da Secretaria, durante o horário comercial, para prestar consultoria, esclarecer dúvidas e elaborar pareceres técnicos que subsidiem processos de licenciamento ambiental e outras demandas correlatas.
- **Disponibilidade:** O contratado deverá estar disponível para o trabalho de campo e apoio técnico sempre que necessário, conforme cronograma e orientações definidos pela Secretaria Municipal de Meio Ambiente, demonstrando flexibilidade, compromisso e atuação proativa.

4. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO:

Poderão participar pessoas físicas ou jurídicas com comprovada experiência na prestação de serviços de consultoria ambiental, que atendam aos seguintes critérios:

- **Atestado de Capacidade Técnica:** Apresentar no mínimo 5 (cinco) Anotações de Responsabilidade Técnica (ARTs) devidamente registradas no CREA, referentes a serviços de consultoria ambiental,





PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DO VALE DO RIO PRETO

SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE

Rua Professora Maria Emília Esteves, 691, Centro, São José do Vale do Rio Preto - RJ

Telefone / WhatsApp: (24) 2224-1098

como levantamentos de fauna/flora, elaboração de planos de manejo, ou outros trabalhos compatíveis com o objeto desta contratação.

- **Qualificação Profissional:** O profissional responsável técnico pela execução do contrato deverá ser, obrigatoriamente, Engenheiro Florestal, com registro ativo no Conselho Regional de Engenharia e Agronomia (CREA). Deverá ser apresentado o currículo e a certidão de registro profissional.
- **Habilitação para Condução Veicular:** O profissional deverá possuir, no mínimo, Carteira Nacional de Habilitação (CNH) categoria B válida, tendo em vista a necessidade de deslocamento para áreas de campo, inclusive em regiões de difícil acesso.

5. CRITÉRIOS PARA CONTRATAÇÃO:

O contrato terá vigência de 12 (doze) meses, contados a partir da data de sua assinatura, podendo ser prorrogado conforme interesse da administração e previsão legal.

6. DO CONTROLE DE EXECUÇÃO:

A fiscalização da contratação será exercida pela Secretaria de Meio Ambiente através dos Fiscais, conforme informados abaixo:

- **Alexandre de Souza Santos, mat. 1105**
- **Gabriela Guerra Ferreira Campos, mat. 3871**

São José do Vale do Rio Preto, em **29 de julho de 2025**.

EDMARIO DE OLIVEIRA CAMPBELL JUNIOR
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE
MAT. 6368





MUNICIPIO SÃO JOSE DO VALE DO RIO PRETO

RUA PROFESSORA MARIA EMÍLIA ESTEVES, Nº 691 - CENTRO

SJVRP/RJ - CEP: 25780-000

FONE (24) 2224-7404



CÓDIGO DE ACESSO

B53794DF0EA4482A9677BE24643E8F14

VERIFICAÇÃO DAS ASSINATURAS

Este documento foi assinado digitalmente/eletronicamente pelos seguintes signatários nas datas indicadas



Assinante: EDMARDO DE OLIVEIRA CAMPBELL JUNIOR em 14/08/2025 13:23:57

CPF:***.***-747-31

Certificadora: MUNICÍPIO DE SÃO JOSÉ DO VALE DO RIO PRETO - ROOT

Para verificar a validade das assinaturas acesse o link abaixo

<https://sjvriopreto.flowdocs.com.br/public/assinaturas/B53794DF0EA4482A9677BE24643E8F14>